

Số: /KH-UBND

Bắc Thủy, ngày tháng 6 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) UBND Xã Bắc Thủy năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 05/6/2024 của UBND phòng Tài nguyên và Môi trường về việc Nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) Tại phòng Tài nguyên và Môi trường huyện Chi Lăng năm 2024. UBND xã Bắc Thủy xây dựng kế hoạch triển khai các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao chỉ số nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Xác định nhiệm vụ, giải pháp chiến lược và cụ thể để nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản trị, điều hành dịch vụ công; góp phần xây dựng nền hành chính dân chủ, minh bạch, hiệu lực, hiệu quả, nâng cao đời sống vật chất và tinh thần của Nhân dân.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức, và người dân trong việc nỗ lực cải thiện hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, cải thiện Chỉ số PAPI, góp phần thực hiện có hiệu quả chủ đề công tác năm 2024 “Siết chặt kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, quyết liệt hành động, sáng tạo bứt phá”.

- Cải thiện sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cán bộ, công chức cơ quan.

##### 2. Yêu cầu

- Kế hoạch được triển khai đồng bộ đến toàn thể cán bộ, công chức cơ quan. Quá trình thực hiện cần kết hợp chặt chẽ với việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của cán bộ, công chức và nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của xã; xác định nâng cao Chỉ số PAPI là nhiệm vụ thường xuyên, lâu dài, kiên trì, liên tục của cán bộ, công chức cơ quan.

- Việc thực hiện Kế hoạch nâng cao Chỉ số PAPI phải thực hiện đồng bộ với Kế hoạch cải cách hành chính của cơ quan hằng năm.

- Phát huy, thu hút sự tham gia của cán bộ, công chức vào quá trình xây dựng, thực thi và giám sát việc thực thi chính sách pháp luật; góp phần xây dựng cơ quan, trong sạch, vững mạnh, hoạt động hiệu lực, hiệu quả và đáp ứng yêu cầu phục vụ Nhân dân ngày càng tốt hơn.

#### II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ:

1. Thực hiện quán triệt, tuyên truyền, phổ biến giúp cho cán bộ, công chức nhận thức đầy đủ, sâu sắc về ý nghĩa, tầm quan trọng của chỉ số PAPI; tăng

cường phổ biến, giáo dục pháp luật, hướng dẫn và cung cấp thông tin đầy đủ, kịp thời cho người dân và tổ chức, nhất là các chính sách, pháp luật của nhà nước; hướng dẫn thủ tục, giải quyết kịp thời các vướng mắc, phản ánh, kiến nghị của người dân và tổ chức; công khai, minh bạch, tạo điều kiện thuận lợi nhất trong việc giải quyết, cung cấp các thủ tục hành chính.

**2.** Công khai, minh bạch đối với quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất và khung giá đất; các thủ tục hành chính về đất đai, môi trường, khoáng sản, tài nguyên nước, khí tượng thủy văn... đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao chất lượng phục vụ người dân.

**3.** Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, thực hiện lịch tiếp công dân; chủ động và tích cực hơn trong việc gặp gỡ, tiếp xúc, đối thoại với Nhân dân; tập trung giải quyết có hiệu quả những khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân. Tăng cường bồi dưỡng, nâng cao nhận thức, trách nhiệm, chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ công chức tiếp công dân; rà soát hệ thống sổ sách ghi chép, sổ theo dõi công tác tiếp công dân đảm bảo đúng mẫu, ghi đủ thông tin; Tăng cường các kênh tiếp nhận thông tin, nắm bắt ý kiến, phản ánh, kiến nghị của người dân đối với chất lượng phục vụ của công chức.

**4.** Nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính: Thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; kịp thời cập nhật, công khai đầy đủ, chi tiết các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết, cung cấp đầy đủ thông tin về thủ tục hành chính, công khai phí và lệ phí, hướng dẫn cụ thể các bước thực hiện.

**5.** Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin qua nhiều hình thức trong việc giải quyết thủ tục hành chính; Tuyên truyền, phổ biến và khuyến khích, tạo điều kiện thuận lợi nhất cho người dân, tổ chức tiếp cận, thực hiện giải quyết thủ tục hành chính, tương tác với các cơ quan hành chính trên môi trường mạng; sử dụng dịch vụ bưu chính công trong việc gửi hồ sơ và nhận kết quả thủ tục hành chính.

**6.** Tăng cường thực hiện các giải pháp bảo vệ môi trường, nhất là vấn đề môi trường tác động trực tiếp đến sức khỏe con người. Ngăn chặn, xử lý tình trạng gây ô nhiễm môi trường. Tiếp tục phổ biến nhân rộng các phong trào, mô hình bảo vệ môi trường xanh - sạch - đẹp.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1.** Trên cơ sở các nội dung kế hoạch này yêu cầu cán bộ, công chức căn cứ vào nhiệm vụ đã được phân công cụ thể của lãnh đạo cơ quan giao, tổ chức thực hiện đạt hiệu quả cao nhất. Cụ thể hóa các nội dung trong việc triển khai các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) tại UBND xã phù hợp với thực tiễn.

**2.** Tăng cường hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ; thường xuyên kiểm tra việc thực hiện và kịp thời hướng dẫn khắc phục những sai phạm, thiếu sót về chuyên môn thuộc lĩnh vực phụ trách.

Trên đây là Kế hoạch triển khai các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) tại UBND xã Bắc Thủy năm 2024./.

***Nơi nhận:***

- Phòng TN&MT huyện;
- CT, PCT UBND xã;
- Lưu: VT, ĐC, MVT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Linh Văn Bảo**